|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции в инспекции МНС Республики Беларусь по Дзержинскому району  от 18.12.2020 №3 |

ПЛАН

работы комиссии по противодействию коррупции в

инспекции Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь

по Дзержинскому району на 2021 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Мероприятия | | Срок исполнения | | Ответственный | |
| 1. | | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции, в том числе с участием должностных лиц инспекции МНС Республики Беларусь по Минской области | | при наличии оснований, но не реже 1 раза в полугодие | | Председатель комиссии  Секретарь комиссии | |
| 2. | | Проведение проверки получения выигрышей работниками инспекции в игорных заведениях, в том числе букмекерских конторах, залах игровых автоматов и казино и отражения их в декларациях о доходах и имуществе, а также проверки на предмет получения работниками выигрыша в рабочее время | | не позднее 20 января и 20 июля, отчет на заседании комиссии в 3 квартале | | Отдел правовой и кадровой работы | |
| 3. | | Осуществление контроля за соблюдением Правил этики должностных лиц (работников) инспекции, утвержденных приказом МНС Республики Беларусь от14.11.2017 №126 | | не позднее 1 июля, отчет на заседании комиссии в 3 квартале | | Руководство инспекции,  Руководители структурных подразделений | |
| 4. | | Учет поступающих из правоохранительных, контролирующих органов, иных государственных органов и организаций сведений, а также информации, содержащейся в обращениях (жалобах) граждан и субъектов предпринимательской деятельности, прямо или косвенно свидетельствующих о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками инспекции. Проведение анализа и оценка информации на предмет наличия коррупционных проявлений. | | по мере поступления | | Председатель комиссии,  Руководители структурных подразделений  Отдел правовой и кадровой работы | |
| 5. | | Анализ сведений, содержащихся в декларациях о доходах и имуществе государственных служащих и членов их семей, о фактах получения ими в 2020 году денежных средств в виде дарения и займов от физических лиц в сумме, превышающей 1000 базовых величин и проведение соответствующих проверочных мероприятий (в случае принятия такого решения) | | не позднее 25 апреля, отчет на заседании комиссии во 2 квартале | | Отдел правовой и кадровой работы | |
| 6. | | Анализ деклараций, представленных членами семей государственных служащих инспекции на предмет соответствия стоимости принадлежащего им имущества, подлежащего декларированию, доходам, заявленным указанными лицами в данных декларациях | | не позднее 25 апреля, отчет на заседании комиссии во 2 квартале | | Отдел правовой и кадровой работы  Управление налогообложения физических лиц | |
| 7. | | Анализ информации, содержащейся в декларациях о доходах и имуществе государственных служащих и членов их семей, о наличии в собственности двух и более квартир (жилых помещений) в целях выявления фактов сдачи работниками инспекции, их супругами (лицами совместно проживающими) внаем квартир (жилых помещений) без уплаты соответствующих налогов | | не позднее  1 июля, отчет на заседании комиссии в 3 квартале | | Отдел правовой и кадровой работы | |
| 8. | | Осуществление контроля за использованием работниками инспекции информационных ресурсов, имеющихся в распоряжении налоговых органов, в том числе в неслужебных целях, о результатах проведения инвентаризации прав доступа работников в информационные ресурсы | | не реже 1 раза в полугодие, отчет на заседании комиссии в 4 квартале | | Группа информационного обеспечения | |
| 9. | | Осуществление контроля за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка в инспекции МНС Республики Беларусь по Дзержинскому району: | |  | |  | |
| 9.1 | | Проведение работы по контролю за соблюдением трудовой дисциплины работниками инспекции (приход/уход) | | не реже 1 раза в квартал, отчет на заседании комиссии в 4 квартале | | Отдел правовой и кадровой работы | |
| 9.2 | | Контроль пересечения границы Республики Беларусь работниками инспекции, в том числе работниками, имеющими допуск к государственным секретам, с целью выявления фактов выездов в рабочее время, несоответствия данных табелей учета рабочего времени фактически отработанному времени, несогласования выезда за границу с нанимателем в установленном порядке. | | не позднее 20 января и  20 июля, отчет на заседании комиссии в 3 квартале | | Отдел правовой и кадровой работы | |
| 10. | | Проведение воспитательно - профилактических мероприятий, направленных на повышение уровня антикоррупционного сознания среди работников инспекции, с участием представителей органов прокуратуры Дзержинского района | | в течение года | | Председатель комиссии  Руководители структурных подразделений | |
| 11. | | Ведение Реестра №2 в отношении родственников работников инспекции (за исключением начальника инспекции и его заместителей), являющихся учредителями (участниками), руководителями коммерческих организаций, руководителями некоммерческих организаций и (или) индивидуальными предпринимателями, поддержание его в актуальном состоянии, а также анализ предоставленных сведений на полноту и актуальность, оперативное уведомление заинтересованных лиц | | на постоянной основе (по мере поступления сведений) | | Отдел правовой и кадровой работы  Руководители структурных подразделений | |
| 12. | | Проведение проверочных мероприятий в отношении субъектов хозяйствования, включенных в Реестр №2, в том числе с целью своевременного выявления, предотвращения и урегулирования конфликта интересов | | не позднее 1 марта, отчет на заседании комиссии во 2 квартале | | Руководители структурных подразделений | |
| 13. | | О выявленных нарушениях в ходе проведения самоконтроля в структурных подразделениях инспекции в соответствии с требованиями приказа МНС Республики Беларусь от 27.09.2019 №90 «О реестре рисков в деятельности налоговых органов». Оценка выявленных нарушений на предмет совершения их умышленно. | | 3 квартал | | Председатель комиссии  Руководители структурных подразделений | |
| 14. | | Осуществление контроля за расходованием бюджетных ассигнований при проведении процедур государственных закупок товаров (работ, услуг) | | 4 квартал | | Главный бухгалтер-заведующий группой бухгалтерского учета и отчетности | |
| 15. | | Осуществление контроля за использованием служебного и специального автомобилей инспекции МНС Республики Беларусь по Дзержинскому району в пределах установленных норм и в соответствии с установленным МНС Республики Беларусь порядком | | 4 квартал | | Главный бухгалтер-заведующий группой бухгалтерского учета и отчетности  Начальник отделения организационно-технического обеспечения | |

Председатель комиссии Е.И.Трацевская