УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии по

противодействию коррупции

инспекции МНС Республики

Беларусь

по Партизанскому району г. Минска

от 21.12.2018 №5

ПЛАН

работы комиссии по противодействию коррупции инспекции Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь по Партизанскому району г. Минска на 2019 год.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | | **Наименование мероприятий** | | **Срок исполнения** | | **Ответственные** | | **Приме-чание** | | |
| **1** | | **2** | | **3** | | **4** | | **5** | | |
| 1 | | Проведение планового заседания комиссии по противодействию коррупции инспекции МНС по Партизанскому району  г. Минска | | 1 раз  в квартал | | Председатель комиссии | |  | | |
| 2 | | Координация деятельности структурных подразделений инспекции в части реализации мер по противодействию коррупции | | В течение года | | Члены комиссии Руководители структурных подразделений | |  | | |
| 3 | | Контроль за исполнением положений ст.17 «Ограничения, устанавливаемые для государственных должностных и приравненных к ним лиц» Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» №305-З от 15.07.2015 | | На регулярной основе, отчет в декабре | | Руководство инспекции  Сектор организационно-кадровой работы | |  | | |
| 4 | | Контроль за соблюдением трудовой дисциплины работниками инспекции, как во время, так и после проведения проверочных мероприятий субъектов предпринимательской деятельности | | Ежемесячно | | Руководство инспекции  Руководители структурных подразделений  Сектор организационно-кадровой работы | |  | | |
| 5 | | Контроль за соблюдением антикоррупционного законодательства и Правил этики должностных лиц (работников) налоговых органов, утвержденных приказом Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 14.11.2017 № 126 | | Ежемесячно | | Члены комиссии Руководители структурных подразделений  Сектор организационно-кадровой работы | |  | | |
| 6 | | Обобщение сводной информации о проделанной работе по противодействию коррупции для представления в ИМНС по г. Минску | | 1 раз  в полугодие | | Секретарь  комиссии | |  |
| 7 | | Проведение занятий по правовым вопросам и изучению антикоррупционного законодательства с приглашением специалистов из числа профессорско-преподавательского состава научно-исследовательских и учебных заведений, прокуратуры, МВД, КГБ, УДФР и др. | | 1 раз  в квартал | | Руководство инспекции  Сектор организационно-кадровой работы | |  |
| 8 | | Проведение учеб по вопросам практического применения рекомендаций по действиям должностных лиц налоговых органов по предупреждению и пресечению фактов дачи взятки, предложения или предоставления имущества или другой выгоды в связи с исполнением ими должностных обязанностей, оказания физическими лицами воспрепятствования проведению проверок. | | 1 раз  в полугодие | | Члены комиссии Руководители структурных подразделений | |  |
| 9 | | Проведение работы по повышению уровня трудовой и исполнительской дисциплины согласно основным положениям Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» и Декрета Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 №5 года «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций» | | В течение года, отчет в январе и декабре | | Руководство инспекции  Члены комиссии  Руководители структурных подразделений | |  |
| 10 | | Осуществление контроля за соблюдением режима рабочего времени. | | Еженедельно | | Руководство инспекции  Члены комиссии  Руководители структурных подразделений  Сектор организационно-кадровой работы | |  |
| 11 | | Выполнение «Программы постоянных организационно-профилактических мероприятий по противодействию коррупционным проявлениям в инспекции Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь по Партизанскому району г. Минска» | | В соответствии с программой | | Руководство инспекции  Члены комиссии Руководители структурных подразделений | |  |
| 12 | | Комплектование штата инспекции специалистами в строгом соответствии с требованиями квалификационного справочника «Государственные должности государственных служащих», утвержденного Постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 24.10.2003 №135 | | На регулярной основе | | Руководство инспекции  Руководители структурных подразделений | |  |
| 13 | | Осуществление постоянного контроля за недопущением случаев назначения на должности государственных служащих работников, являющихся учредителями, руководителями субъектов хозяйствования, индивидуальными предпринимателями. | | На регулярной основе | | Сектор организационно-кадровой работы | |  |
| 14 | | По решению начальника инспекции проведение проверки деклараций сотрудников и совершеннолетних членов их семей по базам данных «ГАИ-Центр», Научно-производственного государственного республиканского УП «Национальное кадастровое агентство», и др. на предмет достоверности данных в представленных ими декларациях о доходах и имуществе | | 2-й квартал | | Сектор организационно-кадровой работы | |  |
| 15 | | Осуществление контроля за соблюдением работниками инспекции ограничений на занятие видами деятельности, не относящимися к предпринимательской деятельности | | В течение года | | Руководство инспекции  Руководители структурных подразделений  Сектор организационно-кадровой работы | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 16 | По решению председателя или по предложению начальника инспекции приглашать на заседания комиссий по противодействию коррупции:  а) сотрудников инспекции, представивших неполные (недостоверные) сведения в декларациях о доходах и имуществе;  б) сотрудников инспекции, в отношении которых имеется информация о посещении ими игорных заведений;  в) сотрудников инспекции, в отношении которых имеется информация о противоправных действиях;  г) сотрудников инспекции, в отношении которых поступили жалобы, содержащие информацию о совершении ими противоправных действий и других нарушениях антикоррупционного законодательства;  д) иных лиц. | В даты проведения заседаний комиссии | Председатель комиссии  Члены комиссии  Ответственные должностные лица от ИМНС по г. Минску |  |
| 17 | Обеспечение соблюдения утвержденного порядка согласования кандидатур при поступлении на государственную службу (приеме на работу) и назначении (приеме) работников на руководящие должности в инспекцию | На регулярной основе | Руководство инспекции  Сектор организационно-кадровой работы |  |
| 18 | Рассматрение в коллективе инспекции информацию о выявленных фактах нарушения работниками налоговых органов требований антикоррупционного законодательства | При установлении факта | Руководители структурных подразделений |  |
| 19 | Соблюдение требований приема на работу (согласование приема на работу) в инспекцию лиц, ранее уволенных из налоговых органов, осуществлять только после согласования кандидатур Министерством по налогам и сборам Республики Беларусь | На регулярной основе | Руководство инспекции Руководители структурных подразделений  Сектор организационно-кадровой работы |  |
| 20 | Осуществление контроля по выявлению фактов получения работниками инспекции выигрышей в рабочее время | 1 раз в полугодие | Руководство инспекции Руководители структурных подразделений  Сектор организационно-кадровой работы |  |
| 21 | Обеспечение ведения реестра в отношении супругов, близких родственников (родителей, детей, в т.ч. усыновленных (удочеренных), родных братьев, сестер) свойственников (родителей супругов) работников инспекции, являющихся учредителями (участниками), руководителями коммерческих или (и) некоммерческих организаций, или (и) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность на территории Партизанского района. Проведение проверок в отношении указанных субъектов хозяйствования в соответствии с Указом №510 от 16.10.2009 | На регулярной основе | Руководство инспекции  Руководители структурных подразделений  Сектор организационно-кадровой работы |  |
| 22 | Обеспечение контроля за достоверностью, полнотой и своевременностью внесения информации в карточки учета предписаний, актов, решений и постановлений налоговых органов в АИС «Контрольная работа»; за достоверностью сведений в лицевых счетах плательщиков и иной информации о плательщиках в АИС «Расчет налогов» | ежемесячно | Руководство инспекции Руководители соответствующих структурных подразделений |  |
| 23 | Разработка и утверждение Плана работы на 2020 год | 4-й квартал | Члены комиссии |  |